Il reclamo è uno strumento che la Struttura mette a disposizione per promuovere la comunicazione con i clienti/utenti, al fine di segnalare reali o presunte irregolarità.

DATI PERSONALI:

nome e cognome: _____

indirizzo: _____

telefono: _____

AREA RECLAMO/I: ☐ Serv. di Ristorazione ☐ Serv. Lavanderia, stiratura, guardaroba

☐ Non rispetto carta dei servizi ☐ Atro (*specificare*) _____

OGGETTO DEL RECLAMO / PROPOSTA

_____

_____

_____

_____

DATA_____

Si comunica che i dati personali raccolti saranno trattati nel rispetto della normativa Privacy (D.Lgs 196/03).

A CURA DELLA DIREZIONE "SOGGIORNO ANGELICA"

☐ **FONDATO (*note*): N°_____** ☐ **NON FONDATO (*motivazione*):**

_____

_____

_____

RESPONSABILE INDIVIDUATO PER LA RISOLUZIONE DEL RECLAMO:

_____

_____

RISOLUZIONE RECLAMO

_____

_____

_____

_____

_____

DATA CHIUSURA PREVISTA: _____ **Firma Resp.**_____

DATA CHIUSURA:_____ **Firma Resp.**_____